

Privacyverklaring

Via deze website en andere kanalen bied ik training, coaching, en adviesdiensten aan. Om dit te kunnen doen verwerk ik bepaalde persoonsgegevens. In deze Privacyverklaring leg ik graag uit welke gegevens dat zijn, waarom ik dat doe, hoe ik ermee omga, en welke rechten jij hebt met betrekking tot jouw data. Deze Privacyverklaring is van toepassing op alle werkzaamheden die ik verricht en op het gebruik van de website van leaple (www.leaple.nl).

Als je vragen hebt naar aanleiding van deze Privacyverklaring, neem dan gerust contact met mij op. Je kunt daarvoor een e-mail sturen naar info@leaple.nl.

Wie is verantwoordelijk voor je persoonsgegevens:

De eenmanszaak "leaple" (KvK 42018741), gevestigd aan Verdunplein 17, 5627 SZ Eindhoven, is verantwoordelijk voor verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze Privacyverklaring. In deze verklaring ook aangeduid als "ik" / "me" / "mij(n)".

Welke persoonsgegevens ik verzamel:

Wanneer je mondeling of schriftelijk contact met mij hebt via website, email, telefoon, WhatsApp, LinkedIn, of vergelijkbaar kanaal, verzamel en bewaar ik (delen van) de volgende informatie voor het aanbieden en/of uitvoeren van mijn diensten:

- Voor- en Achternaam
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- LinkedIn-profiel
- Betaalgegevens
- Adresgegevens
- Offerte- en/of factuurnummer
- Jouw trainings-/ coachingsvraag
- Andere persoonsgegevens die jij zelf vrijwillig aan mij verstrekt
- Bedrijfsnaam, KvK-nummer, BTW-nummer (al dan niet opgezocht in het Handelsregister)

Voor welke doelen worden deze gegevens verwerkt:

- Contact opnemen voor (en ter voorbereiding op) een kennismakingsgesprek.
- Contact opnemen voor de uitvoer van mijn dienstverlening (bijvoorbeeld afspraken plannen).
- Een klantdossier (o.a. ontwikkelvraag, gespreksnotities, planning, opdrachten, en resultaat) op te bouwen als nodig voor de uitvoer van mijn dienstverlening.
- Het versturen van offertes, verklaringen, voorwaarden, en facturen.
- Je te kunnen informeren over wijzigingen in mijn diensten of voorwaarden.
- Het afhandelen van je betaling(en).
- Het bijhouden van mijn financiële boekhouding en overige wettelijk verplichte administratie.

Hoe lang bewaar ik deze gegevens:

- Ik bewaar je persoonsgegevens niet langer dan nodig voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.
- Als ons kennismakingsgesprek niet leidt tot een samenwerking, worden je gegevens doorgaans binnen 12 maanden verwijderd.
- Als we gaan samenwerken, kunnen je gegevens zolang worden bewaard als nodig voor de dienstverlening en om aan eventuele wettelijke administratieve verplichtingen te voldoen:
 - Facturatiegegevens bewaar ik zeven (7) jaar zoals verplicht door de Belastingdienst.
 - Schriftelijke communicatie bewaar ik maximaal vijf (5) jaar.
 - Jouw klantdossier bewaar ik in het kader van goede dienstverlening maximaal twee (2) jaar na afloop van een opdracht of traject. Bij coaching is het niet ongebruikelijk dat klanten na enige tijd terugkomen met nieuwe vragen en hun ontwikkeling willen voortzetten. Voor die gevallen moet ik terug kunnen kijken naar ons eerdere traject.

Welke rechten heb jij met betrekking tot deze gegevens:

Je hebt te allen tijde de volgende rechten:

- Recht op inzage: een kopie ontvangen van jouw persoonsgegevens met informatie over de verwerking.
- Recht op correctie: wijzigen van jouw persoonsgegevens als deze niet kloppen en/of niet compleet zijn.
- Recht op intrekken van toestemming: als je toestemming hebt gegeven om voor de genoemde doelen jouw persoonsgegevens te verwerken, kun je die te allen tijde intrekken.
- Recht op verwijderen: je kunt een verzoek doen om de persoonlijke gegevens die ik van je heb te wissen. Dit verzoek hoeft alleen te worden ingewilligd als die niet zijn uitgezonderd. Een uitzondering kan bijvoorbeeld het geval zijn door de verplichting te voldoen aan fiscale regelgeving, of omdat gegevens noodzakelijk zijn voor het instellen van een rechtsvordering.
- Recht op gegevensoverdraagbaarheid: je kunt een verzoek indienen om de persoonsgegevens die ik van jou heb, in een computerbestand naar jou of een andere door jou genoemde organisatie te sturen.

Als je gebruik wilt maken van een van deze rechten, kan je contact met mij opnemen door een e-mail te sturen naar info@leaple.nl. Ik reageer zo snel mogelijk, maar in elk geval binnen tien (10) werkdagen op jouw verzoek.

Gegevensbeveiliging:

Ik ga zorgvuldig om met je persoonsgegevens en neem passende maatregelen om verlies, misbruik, onbedoelde openbaarmaking of ongeautoriseerde toegang te voorkomen.

Worden gegevens gedeeld met derden?

- Ik verkoop je persoonsgegevens nooit aan derden.
- Ik deel je persoonsgegevens alleen met derden als dit wettelijk verplicht is, of noodzakelijk voor mijn bedrijfsvoering.
- Ik maak voor mijn bedrijfsvoering en gegevensopslag gebruik van diverse applicaties en externe dienstverleners. Het is daarom mogelijk dat ik met hen jouw persoonsgegevens deel:
 - Google Drive
 - WhatsApp
 - LinkedIn
 - Notion
 - Calendly
 - Mailserver
 - Webhosting
 - Telefoonprovider
 - Boekhoudpakket
 - Boekhouder
- Op bovenstaande platforms zijn de privacyverklaringen van deze social media, bedrijven, en applicaties van toepassing. Ik heb geen invloed op hoe zij met jouw persoonsgegevens omgaan. Ik raad je daarom aan de privacyverklaringen van deze platforms te raadplegen om volledig op de hoogte te zijn van hoe zij jouw persoonsgegevens verwerken.

Wijzigingen in deze Privacyverklaring:

Ik kan dit privacybeleid van tijd tot tijd en eenzijdig bijwerken. Dit kan bijvoorbeeld naar aanleiding van een wijziging in de wetgeving of in mijn diensten. De actuele versie is altijd beschikbaar op de website van leapple: www.leapple.nl.

Deze Privacyverklaring is voor het laatst bijgewerkt op 10 augustus 2026.